



Beleidsplan Stichting Rudra Dhaam



Anand Bharatsingh
Stichting Rudra Dhaam
24-1-2025



Inhoudsopgave

Van Visie naar Beleid & Missie	2
Doelstelling.....	2
Scope	3
Beleidsinhoud.....	4
Verantwoordelijkheden	6
Bestuur	6
Beleidsontwikkeling.....	6
Financieel beheer	6
Strategische beslissingen.....	6
Toezicht en verantwoording	6
Vrijwilligers	6
Raad van Toezicht	8
Begroting	9
Bijlagen	11
Bijlage 1	11
Beleidsontwikkeling Stichting Rudra Dhaam.....	11
Inleiding.....	11
Hindoe Dharma	11
Educatie	12
Cultuur.....	14
Evaluatie en Verbetering	15
Bijlage 2	16
Financieel Beheer	16
Doelstellingen van het Financieel Beleid.....	16
Taken en Verantwoordelijkheden.....	16
Bestuur	16
Penningmeester	16
Begrotingsproces.....	17
Fondsenwerving	17
Financiële Transparantie en Verantwoording.....	17
Risicomanagement	18
Conclusie	18
Bijlage 3	19
Organogram.....	19



Van Visie naar Beleid & Missie

Doelstelling

Het doel van de Stichting Rudra Dhaam is gericht op het bevorderen, beschermen en uitdragen van de Hindoe Dharma in al zijn diversiteit en rijkdom door middel van educatie, culturele evenementen en gemeenschapsinitiatieven. Dit doet de stichting door een breed scala aan activiteiten die de Hindoe Dharma, educatie, cultuur en gemeenschapsvorming omvatten. De stichting wil een platform bieden waar de waarden, tradities en de Hindoe Dharma toegankelijk worden gemaakt voor een breed publiek.

De Stichting Rudra Dhaam heeft de ambitie om de activiteiten onder te brengen op een door de Stichting aangekochte locatie. Hiervoor heeft de Stichting in haar statuten laten opnemen dat deze locatie wordt gevestigd op een door de Stichting aangekocht perceel.

Om bovenstaande te realiseren heeft de Stichting aandachtgebieden opgesteld. De vastgestelde aandachtsgebieden zijn:

Hindoe Dharma, Educatie, Cultuur en Hulpverlening.

In het hoofdstuk [Beleidsinhoud](#) wordt uitgelegd hoe de Stichting Rudra Dhaam deze aandachtsgebieden vorm en inhoud gaat geven.



Inleiding

De Stichting Rudra Dhaam is opgericht met de missie om de rijke en diverse tradities, waarden en filosofieën van het hindoeïsme te bevorderen en toegankelijk te maken voor een breed publiek. Het hindoeïsme, met zijn eeuwenoude wijsheid en spirituele diepgang, biedt een unieke kijk op het leven, die zowel individuen als gemeenschappen kan inspireren en verbinden.

In een wereld waarin diversiteit en culturele uitwisseling steeds belangrijker worden en waar polarisatie toeneemt, heeft Rudra Dhaam het voornemen om een cruciale rol op zich te nemen in het creëren van een platform waar mensen van alle achtergronden samenkomen om te leren over en te vieren wat het hindoeïsme te bieden heeft. Wij geloven in de kracht van educatie, dialoog en gemeenschapsvorming om een beter begrip en respect voor elkaar te bevorderen.

Door middel van educatieve programma's, culturele evenementen en samenwerkingsinitiatieven streven wij ernaar om de essentie van het hindoeïsme te delen, de spirituele en morele waarden te belichten en bij te dragen aan een inclusieve samenleving waarin iedereen zich gehoord en gewaardeerd voelt.

De geschriften waaronder de Veda's, de Upanishads, de Puranas, de Bhagavad Gita en de Ramayana liggen hieraan ten grondslag en bieden ons een uitstekende basis om het leven te verrijken met de Hindoe Dharma.

Scope

Dit beleid heeft tot doel de missie en doelstellingen van Stichting Rudra Dhaam te ondersteunen, die gericht zijn op het bevorderen en uitdragen van het Hindoeïsme in zijn diversiteit en rijkdom. Het beleid omvat de volgende domeinen:

- **Hindoe Dharma:** Organisatie van wekelijkse pooja's*, lezingen, Bhajan/Kirtan** en vieringen van hindoe feestdagen om de spirituele waarden en tradities te versterken en gemeenschappen samen te brengen.
- **Educatie:** Het bieden van toegankelijk onderwijs over de Hindoe Dharma, inclusief lessen over de Ramayana, Bhagavad Gita, en Hindi-taal, voor mensen van alle achtergronden en leeftijden en het verzorgen van Pandit opleidingen.
- **Cultuur:** Het creëren van een inclusieve en respectvolle omgeving waarin iedereen, ongeacht afkomst, gender, geaardheid of religie, welkom is om deel te nemen aan de activiteiten en lessen.
- **Hulpverlening:** Het bevorderen van interreligieuze en interculturele dialoog en samenwerking om het bewustzijn en begrip van de waarden en filosofieën van de Hindoe Dharma te vergroten. Met deze uitgangspunten zal de Stichting Rudra Dhaam zich inzetten om hulpprogramma's op te zetten voor mensen in nood in de breedste zin van het woord.

Dit beleid is gericht op het versterken van de interne werking van de stichting en het vergroten van haar impact op zowel de hindoe-gemeenschap als de bredere samenleving.

*) religieuze diensten

**) religieuze zang



Beleidsinhoud

Het doel van Stichting Rudra Dhaam is om de Hindoe Dharma in al zijn diversiteit en rijkdom te bevorderen en uit te dragen. Dit wordt bereikt door middel van educatie, het organiseren van culturele evenementen en het opzetten van gemeenschapsinitiatieven. De stichting wil het bewustzijn over de waarden, tradities en filosofieën van het hindoeïsme vergroten en een inclusieve, respectvolle omgeving bieden waarin mensen van diverse achtergronden kunnen samenkomen om te leren, te groeien en elkaar te ontmoeten.

De eerder genoemde thema's zal de Stichting Rudra Dhaam vorm en inhoud gaan geven op onderstaande wijze.

Hindoe Dharma

Rudra Dhaam organiseert wekelijkse pooja's en evenementen om de rijke Hindoe tradities te behouden en levend te houden. Deze diensten omvatten pooja's,, Pravachans*, kirtan 's en gezamenlijk nuttigen van een maaltijd. De stichting viert ook belangrijke feestdagen, waarbij speciale rituelen worden uitgevoerd om de religieuze betekenis van de dag te benadrukken. Het doel van deze evenementen is niet alleen religieuze rituelen uit te voeren, maar ook om mensen samen te brengen in een spirituele gemeenschap waarin saamhorigheid, verbinding en respect voor elkaars tradities centraal staan.

Educatie

Educatie is een zeer belangrijk thema binnen de stichting Rudra Dhaam. Het vergaren van kennis en deze delen met de gemeenschap heeft een belangrijke rol binnen Rudra Dhaam. De Stichting Rudra Dhaam zal opleidingen gaan verzorgen voor Pandits (Priesters), daarnaast zal Rudra Dhaam Hindi lessen, Ramayana en Bhagavad Gita lessen verzorgen. Uitgangspunt hierbij is dat deze lessen voor een ieder toegankelijk moet zijn. Rudra Dhaam is een inclusieve organisatie, de lessen worden voor alle lagen van de bevolking verzorgt, ongeacht afkomst, gender, kaste, geaardheid en religie.

Cultuur

Onze stichting zal ernaar streven om ruimte te bieden voor zowel spirituele als fysieke groei. Het behartigen van de sociaal-culturele belangen van de hindoe gemeenschap en organiseren van activiteiten rondom belangrijke feestdagen. Daarnaast plannen we de uitgave van onderscheidende publicaties, variërend van periodieke tijdschriften tot boeken, om onze rijke cultuur, kennis en filosofie te promoten, toepasbaar te maken en door te geven. Feestdagen binnen het Hindoeïsme worden ingevuld op verschillende wijzen, dit kan een speciale Pravachan zijn tijdens de wekelijkse dienst, maar ook een aparte dag waar de feestdag op valt kan tot de mogelijkheid behoren. Op deze dag worden er handelingen uitgevoerd die deze dagen extra bijzonder maken, daarnaast wordt de invulling van deze dagen gelijkgesteld met de wekelijkse diensten.

Hulpverlening

Het aandachtsgebied Hulpverlening vormt een belangrijke pijler in het beleidsplan van Stichting Rudra Dhaam. Deze programma's, die nog in ontwikkeling zijn, zullen gebaseerd zijn op onze kernwaarden en de missie om interreligieuze en interculturele dialoog te bevorderen. Hoewel dit nog in de ontwikkelingsfase verkeert, zal Rudra Dhaam zich actief inspannen om met diverse hulporganisaties en partners samen te werken en gezamenlijk hulpverleningsprogramma's op te zetten voor mensen in nood. We willen hierbij onze kernwaarden van compassie, rechtvaardigheid en verbondenheid uitdragen. Samen met betrouwbare lokale en internationale organisaties zullen we werken aan de opbouw van de volgende initiatieven:

*)Lezingen



- **Ondersteuning van Weeskinderen:** Voor kinderen zonder familie zal Rudra Dhaam samenwerking zoeken met organisaties en lokale gemeenschappen om onderdak, zorg en scholing te bieden. Met gezamenlijke middelen zullen we zorgen voor veilige omgevingen, lesmaterialen en scholing zodat deze kinderen kansen voor de toekomst krijgen.
- **Empowerment van Vrouwen:** Samen met organisaties gericht op vrouwenrechten zal Rudra Dhaam ernaar streven om ondersteuning te bieden aan vrouwen die er alleen voor staan, zoals weduwen of vrouwen in kwetsbare posities. Met deze partners kunnen we beroepsopleidingen, microfinanciering en psychosociale begeleiding bieden om hen te helpen financiële onafhankelijkheid op te bouwen.
- **Noodhulp bij Natuurrampen en Conflicten:** Rudra Dhaam streeft naar een nauw samen te werken met noodhulporganisaties om bij rampen snel te voorzien in eerste levensbehoeften, zoals voedsel, water, medische zorg en onderdak. In langdurige crisisgebieden zullen we bijdragen aan herstelprogramma's, met de steun van samenwerkingspartners die lokaal aanwezig zijn en specialistische hulp kunnen bieden.
- **Armoedebestrijding en Basisvoorzieningen:** Voor mensen in extreme armoede zal Rudra Dhaam samenwerken met hulporganisaties die toegang bieden tot voedsel, water, en onderdak. Door samen te werken, kan de stichting zich ook richten op initiatieven die mensen ondersteunen bij het opbouwen van zelfredzaamheid en inkomen.
- **Onderwijs en Scholing:** Met educatieve partners zal Rudra Dhaam zich inzetten voor kansarme kinderen en jongeren. Gezamenlijk zullen we zorgdragen voor schoolgeld, leermaterialen, en huiswerkbegeleiding, en organiseren we avondscholen en bijlessen die hen de kans geven hun opleiding af te maken.
- **Gezondheidszorg en Preventieve Zorgprogramma's:** Voor preventieve zorg zal Rudra Dhaam samenwerking zoeken met medische en gezondheidsorganisaties om vaccinaties, screenings en gezondheidsvoorlichting te bieden. Mobiele klinieken en medische teams, ondersteund door lokale partners, zorgen voor bereikbaarheid in gebieden met beperkte toegang tot zorg.
- **Psychosociale Ondersteuning en Counseling:** Samen met psychosociale hulpverleners en counseling organisaties zal Rudra Dhaam zich inzetten voor mensen die kampen met trauma's en mentale uitdagingen. Deze samenwerking helpt ons een netwerk van emotionele en praktische steun te bouwen binnen kwetsbare gemeenschappen.

Door met andere hulporganisaties samen te werken, zal Rudra Dhaam een sterke basis creëren voor duurzame, effectieve hulpverlening. Samen maken we het mogelijk om mensen in nood structurele ondersteuning en hoop te bieden.

Stichting Rudra Dhaam zal ernaar streven om deze hulpprogramma's met betrokken partners tot stand te brengen. Door gezamenlijk te bouwen aan deze initiatieven willen we bewustzijn creëren en duurzame hulp bieden aan hen die dat nodig hebben.



Verantwoordelijkheden

Binnen Stichting Rudra Dhaam zijn er verschillende verantwoordelijkheden die worden verdeeld over het Bestuur, de Raad van Toezicht en de vrijwilligers. Deze verantwoordelijkheden zijn van essentieel belang voor het waarborgen van de missie, het realiseren van de doelstellingen en het bevorderen van de effectiviteit van de stichting.

Bestuur

Het bestuur van Stichting Rudra Dhaam draagt de uiteindelijke verantwoordelijkheid voor het strategisch beleid en de algemene leiding van de stichting. Hun taken omvatten:

Beleidsontwikkeling

Het ontwikkelen, vaststellen en evalueren van beleidsplannen om de missie en doelstellingen van de stichting te verwezenlijken. In [bijlage 1](#) wordt het paragraaf Beleidsontwikkeling verder toegelicht.

Financieel beheer

Het waarborgen van een gezond financieel beleid, inclusief fondsenwerving, begrotingen en verantwoording van uitgaven. In [bijlage 2](#) wordt het Financieel paragraaf verder toegelicht.

Strategische beslissingen

Het nemen van beslissingen met betrekking tot langetermijnplanning, samenwerkingen en strategische allianties die bijdragen aan de groei en impact van de stichting.

Toezicht en verantwoording

Het monitoren van de uitvoering van projecten en activiteiten, en het waarborgen van transparantie en verantwoording naar donateurs en betrokkenen. Het bestuur is verantwoordelijk voor het informeren van de Raad van Toezicht als het gaat om de ontwikkelingen omtrent het beleid, het financieel beheer en de strategische beslissingen.

Samenstelling Bestuur:

Voorzitter:	Dhr. A. Bharatsingh
Vicevoorzitter:	Dhr. G. Bharatsingh
Secretaris:	Mevr. S. Jagdat
Penningmeester:	Dhr. S. Boedhoe
Vice-Penningmeester:	Dhr. S Bharatsingh

Vrijwilligers

De vrijwilligers van Stichting Rudra Dhaam dragen bij aan het succes van de stichting door hun actieve betrokkenheid bij de activiteiten. Hun verantwoordelijkheden zijn onder andere:

- **Ondersteuning bij evenementen:** Het ondersteunen bij de uitvoering van pooja's, educatieve programma's en culturele evenementen.
- **Communicatie en promotie:** Het verspreiden van informatie en het promoten van de activiteiten van de stichting binnen en buiten de hindoe-gemeenschap.
- **Gemeenschapsprojecten:** Het meewerken aan gemeenschapsinitiatieven die de betrokkenheid en samenhang binnen de gemeenschap bevorderen.



- **Ondersteuning van het beleid:** Het ondersteunen van het beleid en de initiatieven van de stichting door mee te denken en deel te nemen aan overlegstructuren.

Door een heldere taakverdeling en verantwoordelijkheidsstructuur zorgt Stichting Rudra Dhaam ervoor dat haar missie en doelstellingen effectief worden gerealiseerd. Iedereen, van bestuur tot vrijwilligers, draagt op zijn eigen manier bij aan het succes van de organisatie.

Binnen de Stichting Rudra Dhaam vindt er geen verloning plaats. Leden van het bestuur zijn op vrijwillige basis werkzaam voor de Stichting. Er is wel recht op een onkostenvergoeding.



Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Stichting Rudra Dhaam vervult een belangrijke rol in het bewaken van de integriteit en de strategische richting van de stichting. De raad zorgt ervoor dat het bestuur en de dagelijkse leiding van de stichting hun verantwoordelijkheden op een effectieve, transparante en verantwoorde manier uitvoeren.

De belangrijkste taken van de Raad van Toezicht zijn:

Toezicht houden op het bestuur: Het monitoren van de besluitvorming en het beleid van het bestuur, om te waarborgen dat de strategische doelstellingen van de stichting worden nageleefd en dat deze in lijn zijn met de missie en visie van de organisatie.

Adviesfunctie: De raad adviseert het bestuur bij strategische beslissingen, zoals samenwerkingsverbanden, langetermijnplanning en belangrijke investeringen. Dit advies is bedoeld om het bestuur te ondersteunen bij het nemen van weloverwogen beslissingen.

Beheer van financiële middelen: Het toezien op de financiële gezondheid van de stichting, waaronder de goedkeuring van de jaarrekening, begroting en belangrijke financiële transacties. De raad zorgt ervoor dat de stichting voldoet aan wettelijke en fiscale verplichtingen.

Risicomanagement: Het bewaken van mogelijke risico's die de werking en toekomst van de stichting kunnen beïnvloeden, en het beoordelen van maatregelen die worden genomen om deze risico's te beperken.

Evaluatie van het bestuur: Het beoordelen van de prestaties van het bestuur en, indien nodig, het aanstellen of ontslaan van bestuursleden. De Raad van Toezicht waarborgt hiermee de continuïteit en kwaliteit van het bestuur.

Door toezicht te houden en strategisch advies te bieden, draagt de Raad van Toezicht bij aan het succes en de duurzame groei van Stichting Rudra Dhaam.

Binnen de Stichting Rudra Dhaam vindt er geen verloning plaats. Leden van de Raad van Toezicht zijn op vrijwillige basis werkzaam voor de Stichting. Er is wel recht op een vrijwilligersvergoeding.

Samenstelling Raad van Toezicht:

Voorzitter:	Dhr. M. Bharatsingh
Vice-Voorzitter:	Dhr. R. Badal



Begroting

Uitgaande van het budget van €25.000 per jaar en de vier aandachtsgebieden in het beleidsplan, vind je hieronder een globale begroting waarin ieder gebied een passend deel van de middelen krijgt. Het doel is om per aandachtsgebied een evenwichtige verdeling van middelen te maken die realistische, haalbare acties mogelijk maakt. Zie onderstaande budgetten:

Begroting Stichting Rudra Dhaam (€25.000 per jaar)

1. Religie (€13.200)

- **Wekelijkse Diensten en Rituelen:** €5200 (52 weken x €100)
Kosten voor rituelen, materialen voor pooja's (zoals bloemen, prasad), muzikale begeleiding voor Bhajan/kirtan, en maaltijdvoorzieningen.
- **Viering van Feestdagen:** €2000
Organisatie van vieringen rond belangrijke hindoe feestdagen, zoals speciale decoraties, rituelen en maaltijden voor de gemeenschap.
- **Huur ruimte:** €6.000 (12 x €500)
Huur van locatie BRMN voor de Satsang bijeenkomsten.

2. Educatie (€3.800)

- **Pandit-Opleidingen:** €1.800
Kosten voor lesmaterialen, gastdocenten en certificaten voor opleidingen voor pandits.
- **Lessen (Hindi, Ramayana, Bhagavad Gita):** €2.000
Vergoeding voor docenten, huur van lesruimtes, en aanschaf van leermaterialen. Echter deze activiteiten brengen geld op, hier zal een onkostenvergoeding voor de gastdocenten tegenover staan.

3. Cultuur (€6.000)

- **Organisatie van Culturele Evenementen en Feestdagen:** €3.000
Financiering van culturele evenementen, waarbij de hindoe cultuur wordt gevierd en gedeeld, inclusief Pravachans (lezingen) en culturele bijeenkomsten.
- **Publicaties en Promotie van Cultuur:** €2.000
Uitgave van publicaties zoals Rudraayan (periodiek-kwartaalblad) en boeken, die culturele kennis en hindoe Dharma toegankelijk maken. Daarentegen brengt dit ook geld op voor Rudra Dhaam.
- **Ondersteuning van Jongerevenementen:** €1.000
Organisatie van culturele activiteiten gericht op jongeren, zoals workshops en lezingen om hen bij de hindoe cultuur en Dharma te betrekken.

4. Hulpverlening (€2000)

- **Ondersteuning van Weeskinderen en Kansarme Kinderen:** €500
Financiering van basisbehoeften zoals kleding, voeding, en schoolmaterialen via samenwerking met lokale kinderorganisaties.



- **Empowerment en Ondersteuning van Vrouwen: €500**
Beroepsopleidingen en microfinanciering voor vrouwen in kwetsbare posities, in samenwerking met partners die economische zelfstandigheid bevorderen.
- **Armoedebestrijding en Basisvoorzieningen: €500**
Verstrekking van voedsel- en waterhulp aan mensen in nood, en ondersteuning van zelfredzaamheidsinitiatieven.
- **Gezondheidszorg en Psychosociale Ondersteuning: €500**
Financiering voor preventieve zorgprogramma's, medische screenings en counseling, met partners die lokale toegang tot zorg bieden.

Samenvatting Begroting:

Aandachtsgebied	Bedrag
Religie	€13.200
Educatie	€3.800
Cultuur	€6000
Hulpverlening	€2000
Totaal	€25.000

Toelichting

Deze begroting zorgt voor een evenwichtige verdeling van het budget over de vier aandachtsgebieden. De verdeling kan dienen als basis, afhankelijk van prioriteiten of specifieke fondsenwervingsresultaten. Elk bedrag is zo berekend dat het de kernactiviteiten binnen ieder aandachtsgebied kan ondersteunen, waarbij samenwerking met partners essentieel is om de impact van de activiteiten te vergroten.



Bijlagen

Bijlage 1

Beleidsontwikkeling Stichting Rudra Dhaam

Inleiding

Het bestuur van de Stichting Rudra Dhaam is verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling. Het ontwikkelen van dit beleid wordt door het bestuur uitgevoerd op basis van de vastgestelde aandachtsgebieden Hindoe Dharma, Educatie, Cultuur en Hulpverlening.

Voor elk aandachtsgebied zal het bestuur van de Stichting een werkgroep samenstellen waarbij de leden geselecteerd worden op basis van hun kwaliteiten, hierbij houdt het bestuur rekening met het desbetreffende aandachtsgebied.

Hindoe Dharma

De werkgroep belast met het aandachtsgebied Hindoe Dharma is verantwoordelijk voor het coördineren en organiseren van wekelijkse en speciale evenementen waarin pooja's, Pravachan en vieringen van feestdagen centraal staan. Het gaat hier om de inhoud van de pooja's en pravachans. De werkgroep zorgt ervoor dat er voldaan wordt aan de rituele en spirituele vereisten van de Hindoe Dharma. De kernactiviteiten omvatten:

Satsang (Wekelijkse diensten)

De wekelijkse diensten bestaan uit spirituele rituelen zoals pooja's, het reciteren van mantra's, het zingen van kirtan 's, en het houden van Pravachans waarin de filosofie en leringen van de Hindoe Dharma worden besproken. De diensten worden afgesloten met een gezamenlijke maaltijd, wat niet alleen de fysieke verzorging van de deelnemers waarborgt, maar ook een gevoel van gemeenschap en verbinding creëert.

Vieringen van feestdagen

De Hindoe Dharma kent een rijke verscheidenheid aan feestdagen, zoals o.a. Divali, Holi, Navratri en Maha ShivRaatri. De werkgroep is verantwoordelijk voor de inhoudelijke verzorging van de pooja's en activiteiten die bij deze dagen horen. Hierbij worden de filosofische aspecten van de feestdagen in ere gehouden, maar ook de sociale elementen zoals optredens, muziek en gezamenlijke festiviteiten spelen een belangrijke rol in het samenbrengen van de gemeenschap.

Lezingen en workshops

De werkgroep organiseert regelmatig lezingen en workshops over verschillende aspecten van de Hindoe Dharma. Deze evenementen zijn bedoeld om de kennis over de hindoe Dharma, cultuur en geschiedenis te vergroten. Gastsprekers, geleerden en spirituele leiders worden uitgenodigd om hun inzichten te delen met de gemeenschap. De werkgroep zal de inhoudelijke verzorging van deze evenementen op zich nemen en waarborgen dat deze in lijn zijn met de grondbeginselen van Hindoe Dharma.



Educatie

De educatieve werkgroep van Stichting Rudra Dhaam speelt een centrale rol in de uitvoering van de educatieve missie van de stichting. De werkgroep draagt de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling, organisatie en kwaliteitsbewaking van alle educatieve programma's en activiteiten die gericht zijn op de verspreiding van hindoe kennis en waarden.

Taken en Verantwoordelijkheden van de Educatieve Werkgroep:

Ontwikkeling van Onderwijsprogramma's

- Het opzetten en ontwikkelen van lessen over geschriften waarop de Hindoe Dharm is gebaseerd, waaronder de Ramayana, Bhagavad Gita, en andere heilige teksten zoals de Veda's en Upanishads.
- Het aanbieden van Hindi-taallessen, waarbij zowel beginnende als gevorderde niveaus worden gedekt, zodat taalvaardigheid binnen de gemeenschap wordt bevorderd.
- Het verzorgen van opleidingen voor pandits (hindoe-priesters) om de religieuze tradities door te geven en te waarborgen dat toekomstige leiders goed zijn opgeleid in rituelen en spirituele kennis.

Coördinatie van Lessen en Cursussen

- Het opstellen van roosters voor lessen en cursussen en het coördineren van docenten en sprekers die inhoudelijke bijdragen leveren.
- Het waarborgen dat lessen op toegankelijke tijden en locaties worden gegeven, zodat deelname voor alle geïnteresseerden mogelijk is.
- Het organiseren van gastcolleges en lezingen door experts op het gebied van hindoe Dharma en cultuur.

Toegankelijkheid en Inclusiviteit

- Het ervoor zorgen dat de lessen voor iedereen toegankelijk zijn, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst, religie of sociale status. Hierbij wordt extra aandacht besteed aan het wegnemen van barrières voor deelname.
- Het aanbieden van educatieve activiteiten op verschillende niveaus om zowel beginners als gevorderden te kunnen bedienen.
- Het bevorderen van een veilige en inclusieve leeromgeving waarin deelnemers vrij kunnen leren en vragen stellen.

Kwaliteitsbewaking

- Het waarborgen van de kwaliteit van het onderwijs door regelmatig evaluaties van lessen en docenten. Dit omvat het verzamelen van feedback van deelnemers en docenten om continu verbeteringen aan te brengen.
- Het organiseren van interne bijeenkomsten om de voortgang van de educatieve programma's te bespreken en waar nodig bij te sturen.
- Het up-to-date houden van de onderwijsmaterialen, zodat deze aansluiten op hedendaagse ontwikkelingen binnen het hindoeïsme en educatie in het algemeen.

Bevordering van Gemeenschapsvorming

- Naast het aanbieden van onderwijs, organiseert de werkgroep ook educatieve activiteiten, zoals groepsdiscussies, culturele uitwisselingen en studiekringen. Deze activiteiten versterken de onderlinge band tussen deelnemers en dragen bij aan een gevoel van gemeenschap.



-
- Het stimuleren van deelnemers om zelf actief bij te dragen aan de gemeenschap, bijvoorbeeld door vrijwilligerswerk binnen de stichting te doen of hun kennis te delen met anderen.

Ondersteuning van Leiderschap en Ontwikkeling

- Het begeleiden van toekomstige leiders binnen de gemeenschap, zoals jonge pandits, door coaching programma's en stages binnen de stichting.
- Het organiseren van leiderschapsworkshops en trainingen gericht op persoonlijke en spirituele ontwikkeling, zodat deelnemers niet alleen kennis opdoen, maar ook groeien in hun rol binnen de hindoe-gemeenschap.

De Werkgroep Educatie speelt een cruciale rol in het verspreiden van hindoe kennis en het bevorderen van gemeenschapsvorming. Door hun werk draagt de werkgroep bij aan het versterken van de waarden, tradities en filosofieën van het hindoeïsme binnen de bredere samenleving.



Cultuur

De werkgroep Cultuur is verantwoordelijk voor het coördineren en organiseren van wekelijkse en speciale evenementen waarin religieuze diensten, lezingen en vieringen van hindoe feestdagen centraal staan. De werkgroep zorgt ervoor dat de evenementen soepel verlopen en dat ze voldoen aan de rituele en spirituele vereisten van het hindoeïsme. De kernactiviteiten van de commissie omvatten:

Satsang (Wekelijkse Diensten)

De wekelijkse diensten bestaan uit spirituele rituelen zoals pooja's, het reciteren van mantra's, het zingen van kirtan 's (religieuze liederen), en het houden van Pravachan 's (lezingen) waarin de Hindoe Dharma worden besproken. De diensten worden afgesloten met een gezamenlijke maaltijd, wat niet alleen de fysieke verzorging van de deelnemers waarborgt, maar ook een gevoel van gemeenschap en verbinding creëert. De werkgroep is belast met het organisatorische deel, locatie, voorraad, maaltijd bereiding etc.

Vieringen van Feestdagen

Hindoe Dharma kent een rijke verscheidenheid aan feestdagen, zoals Divali, Holi, Navratri en Maha ShivRaatri. De werkgroep is verantwoordelijk voor de planning en organisatie van de rituelen en activiteiten die bij deze dagen horen. Hierbij worden de religieuze aspecten van de feestdagen in ere gehouden, maar ook de sociale elementen zoals optredens, muziek en gezamenlijke festiviteiten spelen een belangrijke rol in het samenbrengen van de gemeenschap.

Pravachans en Workshops

De werkgroep organiseert regelmatig Pravachan's en workshops over verschillende aspecten van het hindoeïsme. Deze evenementen zijn bedoeld om de kennis over Hindoe Dharma, cultuur en geschiedenis te vergroten. Gastsprekers, geleerden en spirituele leiders worden uitgenodigd om hun inzichten te delen met de gemeenschap.

Gemeenschapsvorming

De Werkgroep Cultuur speelt een belangrijke rol in het bevorderen van gemeenschapsvorming. Door mensen samen te brengen in een spirituele en culturele context, draagt de werkgroep bij aan de opbouw van een hechte gemeenschap waarin deelnemers zich verbonden voelen met elkaar en met de tradities van het Hindoeïsme. Dit gebeurt op verschillende manieren:

- **Creëren van een Spirituele Ruimte:** De satsangs en festiviteiten bieden een veilige en inclusieve ruimte waarin mensen van verschillende achtergronden samenkomen om hun spiritualiteit te uiten en te versterken. De pooja's en activiteiten dienen als een middel om verbinding te maken met het goddelijke, maar ook om een gevoel van saamhorigheid en gedeelde waarden te bevorderen onder de deelnemers.
- **Inclusiviteit en Diversiteit:** De evenementen van de Werkgroep Cultuur zijn toegankelijk voor iedereen, ongeacht afkomst, religie, gender, geaardheid of sociale status. Dit benadrukt de inclusieve aard van Stichting Rudra Dhaam, waar diversiteit wordt gevierd en iedereen de kans krijgt om deel te nemen aan de vieringen en diensten.
- **Vrijwilligerswerk en Betrokkenheid:** De Werkgroep Cultuur werkt nauw samen met vrijwilligers die helpen bij de organisatie en uitvoering van evenementen. Door vrijwilligers actief te betrekken bij de activiteiten van de stichting, worden gemeenschapsleden gestimuleerd om verantwoordelijkheid te nemen en hun vaardigheden en tijd in te zetten voor het collectieve welzijn.



Cultureel Erfgoed Bewaren

Een belangrijk aspect van het werk van de Werkgroep Cultuur is het behoud en het doorgeven van het hindoe culturele erfgoed aan volgende generaties. Dit wordt gerealiseerd door:

- **Educatieve Elementen in Evenementen:** De evenementen zijn niet alleen bedoeld voor viering, maar ook om educatieve elementen te integreren die de gemeenschap meer inzicht geven in de achtergronden en betekenissen van rituelen en feestdagen. Zo worden de spirituele lessen van het Hindoeïsme doorgegeven en blijven ze levendig binnen de gemeenschap.
- **Opleiden van Jonge Generaties:** Door jongeren actief te betrekken bij de culturele en religieuze evenementen, zowel als deelnemers als vrijwilligers, draagt de werkgroep bij aan hun spirituele en culturele opvoeding. Dit helpt bij het doorgeven van de waarden en tradities van het hindoeïsme aan de jongere generatie.

Samenwerking met andere Commissies en Organisaties

De Werkgroep Cultuur werkt nauw samen met andere werkgroepen binnen de stichting, zoals de Werkgroep Educatie, om ervoor te zorgen dat de evenementen niet alleen een cultureel maar ook een educatief karakter hebben. Daarnaast zoekt de werkgroep samenwerking met andere hindoe organisaties en religieuze gemeenschappen om bredere evenementen en interreligieuze dialogen te organiseren. Dit helpt om het bereik van de stichting te vergroten en de gemeenschap te versterken.

Evaluatie en Verbetering

De Stichting Rudra Dhaam heeft een zeer ambitieus beleid aangaande de verschillende aandachtsgebieden. Het is om deze reden dat de ontwikkeling van het beleid op verschillende momenten wordt geëvalueerd en waar nodig wordt verbeterd of wordt bijgesteld.

De verschillende werkgroepen voeren regelmatig evaluaties uit van de georganiseerde evenementen. Feedback van deelnemers wordt verzameld om toekomstige evenementen verder te verbeteren. Deze evaluaties zorgen ervoor dat de activiteiten van de werkgroepen blijven voldoen aan de behoeften van de gemeenschap en blijven aansluiten op de doelstellingen van de stichting.

****Einde bijlage 1****



Bijlage 2

Financieel Beheer

Het financieel beheer van Stichting Rudra Dhaam is essentieel voor het waarborgen van de continuïteit en groei van de organisatie. Het doel van het financieel beheer is om te zorgen voor een verantwoord en transparant gebruik van de middelen, zodat de stichting haar religieuze, educatieve, culturele en gemeenschapsdoelstellingen op lange termijn kan blijven realiseren. Dit hoofdstuk beschrijft de richtlijnen en verantwoordelijkheden met betrekking tot het beheer van de financiën binnen de stichting.

Doelstellingen van het Financieel Beleid

Het financieel beleid van Stichting Rudra Dhaam is gericht op:

- **Transparantie:** Het waarborgen van een open en inzichtelijke financiële administratie.
- **Verantwoordelijkheid:** Het verantwoordelijk omgaan met de middelen om de missie en doelstellingen van de stichting te realiseren.
- **Duurzaamheid:** Het creëren van een financieel gezonde basis voor de lange termijn activiteiten van de stichting.
- **Compliance:** Het naleven van wettelijke en fiscale verplichtingen en het voldoen aan de eisen van subsidieverstrekkers en donateurs.

Taken en Verantwoordelijkheden

Bestuur

Het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor het financiële beheer van de stichting. Specifieke taken van het bestuur zijn onder meer:

- **Goedkeuring van de begroting:** Het opstellen en goedkeuren van de jaarlijkse begroting, waarin de verwachte inkomsten en uitgaven worden opgenomen.
- **Toezicht op financiële rapportages:** Het periodiek ontvangen en beoordelen van financiële rapportages om ervoor te zorgen dat de uitgaven in lijn zijn met de begroting.
- **Fondsenwerving:** Het ontwikkelen van strategieën om voldoende financiële middelen te werven via donaties, subsidies, sponsoring en evenementen.
- **Verantwoording:** Het jaarlijks opstellen van een financieel jaarverslag, dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de Raad van Toezicht en ter kennisgeving wordt gedeeld met de donateurs.

Penningmeester

De penningmeester is belast met de dagelijkse uitvoering van het financieel beheer en heeft de volgende verantwoordelijkheden:

Financiële administratie: Het bijhouden van de dagelijkse inkomsten en uitgaven, en het onderhouden van een ordelijke boekhouding.

- **Uitgavenbeheer:** Het beheren van de kasstromen en ervoor zorgen dat betalingen tijdig en correct worden verricht.
- **Controle van ontvangsten:** Het controleren van binnenkomende donaties, subsidies en andere inkomstenbronnen, en het registreren hiervan in de financiële administratie.



- **Opstellen van financiële rapportages:** Het regelmatig rapporteren aan het bestuur over de financiële situatie van de stichting, inclusief balans, winst- en verliesrekening, en kasstroomoverzichten.
- **Toezicht op kostenbeheersing:** Het bewaken van de uitgaven om ervoor te zorgen dat deze in overeenstemming zijn met het budget en de doelstellingen van de stichting.

Begrotingsproces

De jaarlijkse begroting vormt de financiële leidraad van de stichting en wordt opgesteld door de penningmeester in samenwerking met het bestuur. Het begrotingsproces verloopt als volgt:

- **Inventarisatie van inkomstenbronnen:** Het bepalen van de verwachte inkomsten uit donaties, fondsenwerving, subsidies en eventuele evenementen.
- **Bepaling van uitgaven:** Het in kaart brengen van de uitgaven, zoals kosten voor educatieve programma's, evenementen, personeelskosten, marketing en overheadkosten.
- **Goedkeuring door het bestuur:** De conceptbegroting wordt besproken en goedgekeurd tijdens een bestuursvergadering.
- **Monitoring en bijstelling:** Gedurende het jaar wordt de begroting regelmatig gemonitord en indien nodig bijgesteld om in te spelen op veranderingen in de inkomsten of uitgaven.

Fondsenwerving

Fondsenwerving speelt een cruciale rol in het realiseren van de missie van Stichting Rudra Dhaam. De stichting maakt gebruik van diverse methoden om financiële middelen te vergaren, waaronder:

- **Donaties:** Het actief benaderen van particulieren en bedrijven voor financiële bijdragen.
- **Subsidies:** Het aanvragen van subsidies bij lokale, nationale en internationale organisaties die culturele en educatieve doelen ondersteunen.
- **Sponsoring:** Het aangaan van samenwerkingen met bedrijven die de stichting willen ondersteunen in ruil voor naamsvermelding of andere voordelen.
- **Evenementen:** Het organiseren van fondsenwervende evenementen zoals bazaars, culturele avonden en liefdadigheidsdiners.

Financiële Transparantie en Verantwoording

Stichting Rudra Dhaam streeft naar maximale transparantie ten aanzien van haar financiën. Dit wordt gerealiseerd door:

- **Jaarrekening:** Aan het einde van elk boekjaar wordt een jaarrekening opgesteld die een overzicht geeft van de financiële prestaties en positie van de stichting.
- **Financiële audits:** Indien van toepassing worden externe financiële audits uitgevoerd om de betrouwbaarheid van de financiële rapportages te waarborgen.
- **Publicatie van het jaarverslag:** Het financiële jaarverslag wordt gedeeld met donateurs en andere belanghebbenden, zodat zij inzicht krijgen in hoe de middelen zijn besteed.



Risicomanagement

Om financiële risico's te minimaliseren, implementeert de stichting een aantal maatregelen:

- **Financiële buffers:** Het opbouwen van reserves om onverwachte uitgaven of tegenvallende inkomsten op te vangen.
- **Verzekeringen:** Het afsluiten van passende verzekeringen om de stichting te beschermen tegen aansprakelijkheid en schade.
- **Budgetdiscipline:** Het strikt handhaven van budgetten en uitgaven om financiële overschrijdingen te voorkomen.

Conclusie

Een goed en transparant financieel beheer is essentieel voor de duurzame groei van Stichting Rudra Dhaam. Door duidelijke afspraken te maken over de verantwoordelijkheden, een solide begrotingsproces te hanteren en verantwoording af te leggen aan alle belanghebbenden, kan de stichting op lange termijn blijven bijdragen aan de bevordering van de Hindoe Dharma en de gemeenschapsvorming. Daarnaast zal dit beheer moeten bijdragen aan het behalen van de gestelde doelen zoals opgenomen in de statuten.

****Einde Bijlage 2****



Bijlage 3

Organogram

Organogram – Rudra Dhaam

